

**แบบสรุปผลการประเมินข้าราชการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย สายวิชาชีวิตอื่น  
สำหรับผู้บริหารระดับกลาง**

**ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี ตำแหน่ง..... เลขที่.....  
สังกัดภาควิชา/สายวิชา/ศูนย์/ฝ่าย/งาน .....  
คณะ/สำนัก/กอง/ส่วน .....  
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน (ณ.....วันที่มีผลเปลี่ยนแปลงฯ )

**วุฒิ**

**สำเร็จจาก**

**เมื่อ พ.ศ.**

.....  
.....  
.....

**สรุปการเลื่อนเงินเดือนและคะแนนการประเมินผลงานย้อนหลัง 5 ปี**

ปีงบประมาณ	25...		25...		25...		25...		25...	
	1 เม.ย.	1 ต.ค.	1 เม.ย.	1 ต.ค.	1 เม.ย.	1 ต.ค.	1 เม.ย.	1 ต.ค.	1 เม.ย.	1 ต.ค.
จำนวนขั้นเงินเดือน ที่เลื่อน										
คะแนนคุณลักษณะ ในการปฏิบัติงาน และคุณสมบัติ เฉพาะตัว (65%)										

ใส่จุดทศนิยมเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น

หมายเหตุ (กรณีที่มีการลาศึกษาต่อให้ระบุช่วงระยะเวลาไว้ในหมายเหตุด้วย)

ประวัติการรับราชการ (วันเดือนปีที่ได้เลื่อนตำแหน่ง)

วัน /เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สังกัด
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

ประวัติการลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย/เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

วัน/เดือน/ปี	วุฒิ/สาขา	สถานศึกษา/อบรม/ดูงาน/วิจัย	ทุน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

สรุปผลการประเมิน

รายการ	คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	เกณฑ์ ( คะแนน )
- ความรู้ความสามารถ		20	
- ความเหมาะสมกับงาน		20	
- ความรู้รอบตัว		20	
- ท่วงทีวาจา		20	
- เซอร์		20	
รวม		100	60%

สรุปผลการประเมิน  ผ่าน จัดระดับพนักงาน ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ไม่ผ่าน เนื่องจาก.....

ความเห็นเพิ่มเติมของคณะกรรมการประเมิน

.....

.....

.....

.....

