

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเพื่อใช้ในการกู้เงินเคหะสงเคราะห์กับธนาคาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคล

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) เริ่มรับราชการ/ ปฏิบัติงาน
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
เงินเดือน บาท (สุทธิเดือนละ บาท) เงินประจำตำแหน่ง
ทางวิชาการ บาท เงินตอบแทนวิชาการ/วิชาชีพ บาท
อื่นๆ บาท สังกัดภาควิชา/หน่วยงาน
คณะ/สำนัก/สถาบัน ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอหนังสือรับรอง
เพื่อใช้ในการกู้เงินเคหะสงเคราะห์กับธนาคาร

- ประเภท สวัสดิการไม่มีเงินฝาก ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (รหัสสวัสดิการ 001W402469)
 สินเชื่อสวัสดิการ ธนาคารอิสลาม
 สินเชื่อสวัสดิการ ธนาคารออมสิน
 สินเชื่อสวัสดิการ ธนาคารกรุงเทพ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

.....
นักบริหารงานบุคคล

..... / /

.....
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

..... / /

หมายเหตุ เอกสารแนบ

1. สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด
2. รับหนังสือรับรองได้ภายใน 1 วันทำการ ไม่รวมวันยื่นขอหนังสือรับรอง (เอกสารแนบครบ)